



Présentation d'Isabelle Guyot,
consultante fonctionnelle Atol CD

A close-up, high-angle shot of a large stack of yellow folders in a filing cabinet. The folders are arranged in neat rows, and the lighting is warm, highlighting the texture of the paper.

MODULE VERSEMENT D'ARCHIVES par ATOL CD

Sommaire

Origine du projet de module versement d'archives par Atol CD

- Maturité de certains projets de dématérialisation
- Nouvelles dynamiques de l'archivage
- Essor des démarches d'urbanisation du SI et des GED transversales
- Apprentissage d'un vocabulaire partagé

Philosophie générale du module

- Généricité et usage des potentiels d'Alfresco
- Prise en compte de la vision et du rôle de chaque acteur

Roadmap des fonctionnalités

Et demain ? Un outil qui se construit avec vous

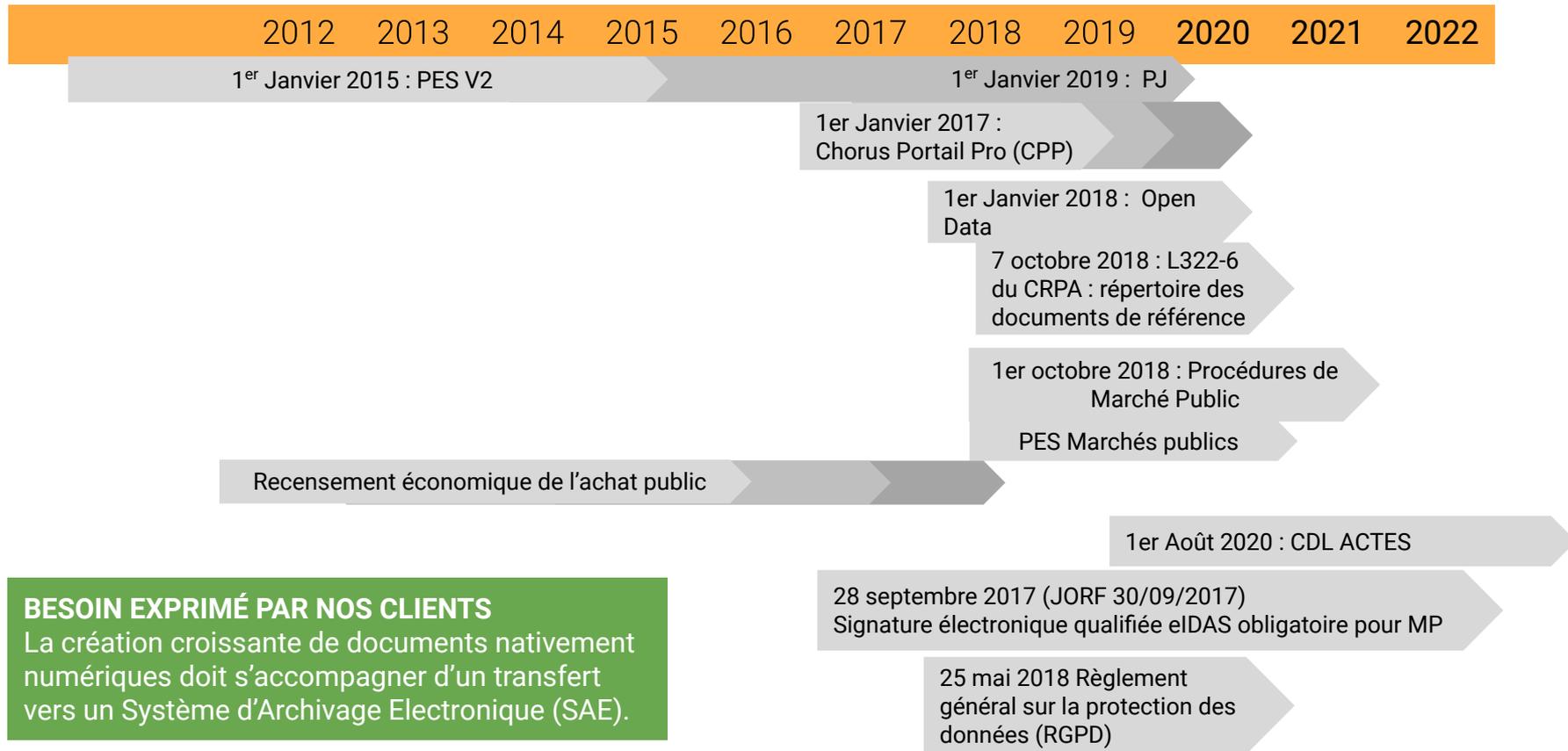


ORIGINE DU PROJET



Origine du projet

Maturité des projets de dématérialisation



▲ Origine du projet

Nouvelles dynamiques de l'archivage

Encouragement des projets dans les collectivités territoriales :
AD-ESSOR et ANET.

...et dans les
grands corps d'Etat :
DIAMAN.



Porté par les ministères de la Culture, des Armées et de l'Europe et des Affaires Étrangères, le programme a débuté en 2016. Il a permis le développement d'une solution logicielle libre d'archivage numérique déployée dans ces trois ministères. La phase projet s'est achevée à la fin de l'année 2019, mais un suivi du logiciel et un accompagnement de ses utilisateurs sont assurés depuis le début d'année 2020.

VITAM est donc venu modifier le paysage de l'offre logicielle d'archivage numérique. Elle peut s'utiliser comme une brique et s'intégrer dans les plates-formes créées.

Origine du projet

Nouvelles dynamiques de l'archivage

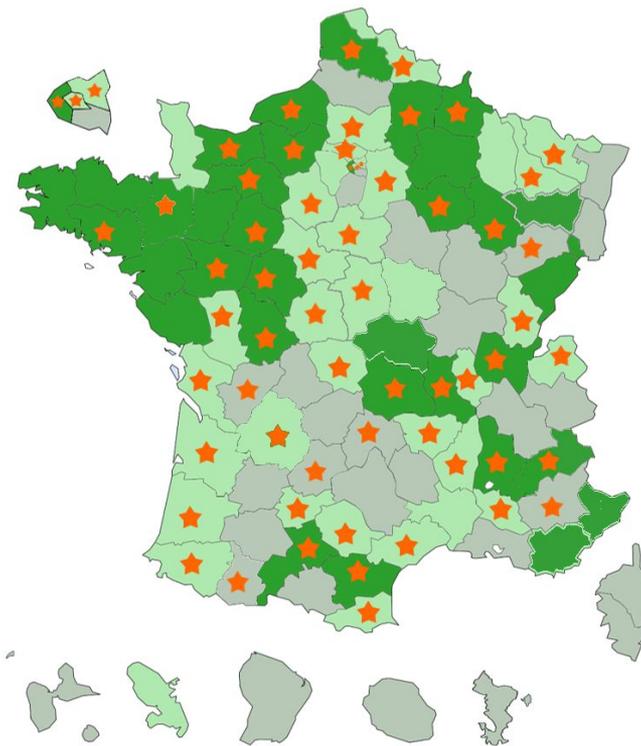
Entre 2014 et 2019, l'appel à projets **AD-Essor** a permis de "subventionner 141 projets d'archivage numérique portés par des services d'archives territoriaux, pour un montant total de plus de trois millions d'euros".

En 2018, 71% des communes déclarent alors avoir mené des actions en faveur de l'archivage électronique. Dans les départements, le taux d'équipement en SAE est de 35/101 en 2018. Parmi eux, 26 ont bénéficié d'une subvention AD-Essor depuis 2014 (carte ci-contre).

9 régions, 79 départements et 186 communes déclarent avoir travaillé sur le sujet de l'archivage en 2018.

Les SAE en production sont propres à une collectivité ou mutualisés entre plusieurs acteurs.

A partir de 2020, l'appel à projet **ANET** permet de "soutenir des projets complexes qui nécessitent des efforts à conduire sur plusieurs années et supposent la mise en place d'une stratégie, le choix d'une organisation, l'intégration du cadre normatif et des actions concrètes d'accompagnement des services". Il vise notamment à la diffusion et à la réutilisation la plus large de la solution logicielle Vitam.



Origine du projet

Nouvelles dynamiques de l'archivage



Le **Standard d'Échange de Données pour l'Archivage** : **SEDA** permet de modéliser les transactions d'un processus d'archivage entre différents acteurs. **Son usage est obligatoire pour les archives patrimoniales de la sphère publique.**

- Il précise les types, l'ordre et la forme des messages échangés.
- Il définit les métadonnées pour la description des archives dans les transactions.
- Mais il n'a pas à être utilisé pour la gestion et le stockage des objets au sein du SAE.

- Mars 2006 : publication de la version 0.1.
 - Janvier 2010 : publication de la version 0.2.
 - Septembre 2012 : publication de la version 1.0.
 - Décembre 2015 : publication de la version 2.0.
- Basée sur MEDONA (NF Z44-022) co-construite avec le SIAF.



**C'EST PLUS
FORT QUE TOI**

- **Juin 2018** : publication de la version 2.1. En lien avec le développement de Vitam.

Origine du projet

Nouvelles dynamiques de l'archivage

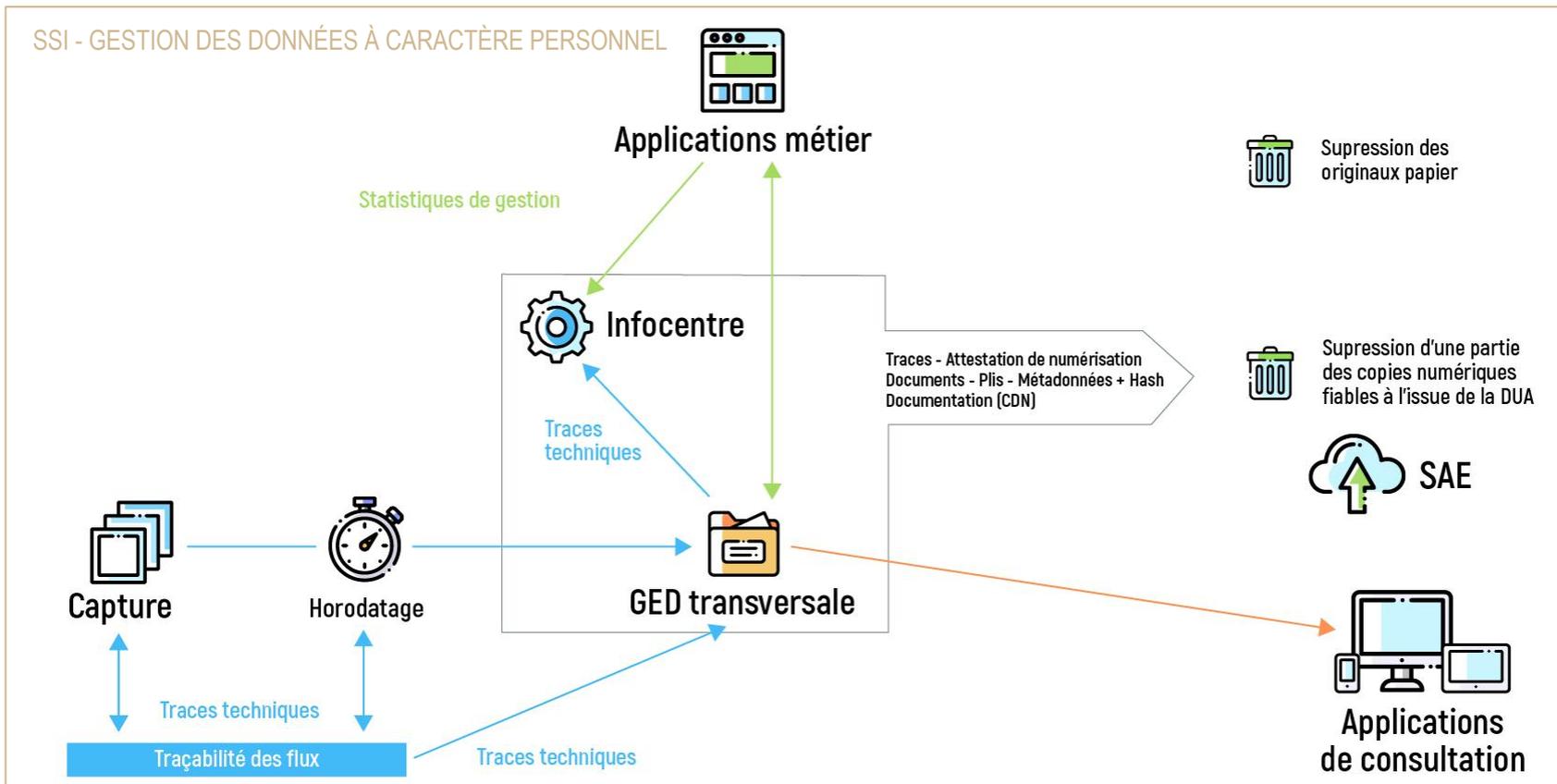
★ NF Z44-022
MEDONA - Modélisation des échanges de données pour l'archivage

★ NF Z42-013 Mars 2009
Archivage électronique - Spécifications relatives à la conception et à l'exploitation de systèmes informatiques en vue d'assurer la conservation et l'intégrité des documents stockés dans ces systèmes.

★ NF Z42-013 Mise à jour 2020
Archivage Électronique - recommandations et exigences
La norme devrait être publiée par l'AFNOR en septembre 2020. Elle sera la base d'un nouveau référentiel de certification NF 461, déjà en cours de rédaction, qui deviendra la référence pour la délivrance de l'agrément pour le tiers archivage numérique.

Origine du projet

Essor des démarches d'urbanisation du SI et des GED transversales



Origine du projet

Apprentissage d'un vocabulaire partagé → **Vision variable en fonction des acteurs**

	STOCKAGE	ARCHIVAGE	SAUVEGARDE
Objet	Usage quotidien et immédiat des contenus	Conservation à des fins réglementaires et patrimoniales	Restauration des contenus en cas d'incident
Responsabilité	- Autorité juridique - Métiers - DSI agissant ou non en qualité d'Opérateur d'archivage	- Autorité juridique - Autorité d'archivage - Opérateur d'archivage	- Autorité juridique - DSI agissant ou non en qualité d'Opérateur d'archivage

- Autorité juridique, garante de l'authenticité et de la fiabilité des documents = DG-SG pour la Collectivité Départementale (coordination du DPD, du PRADA, de la RSSI),
- Autorité d'archivage, responsable de l'ensemble des services fournis par le SAE = Archives départementales,
- Opérateur d'archivage, chargé de fournir de manière opérationnelle les services du SAE et de maintenir le système en conditions opérationnelles dans le cadre contractuel qui le lie à l'Autorité d'archivage = DSI.

Origine du projet

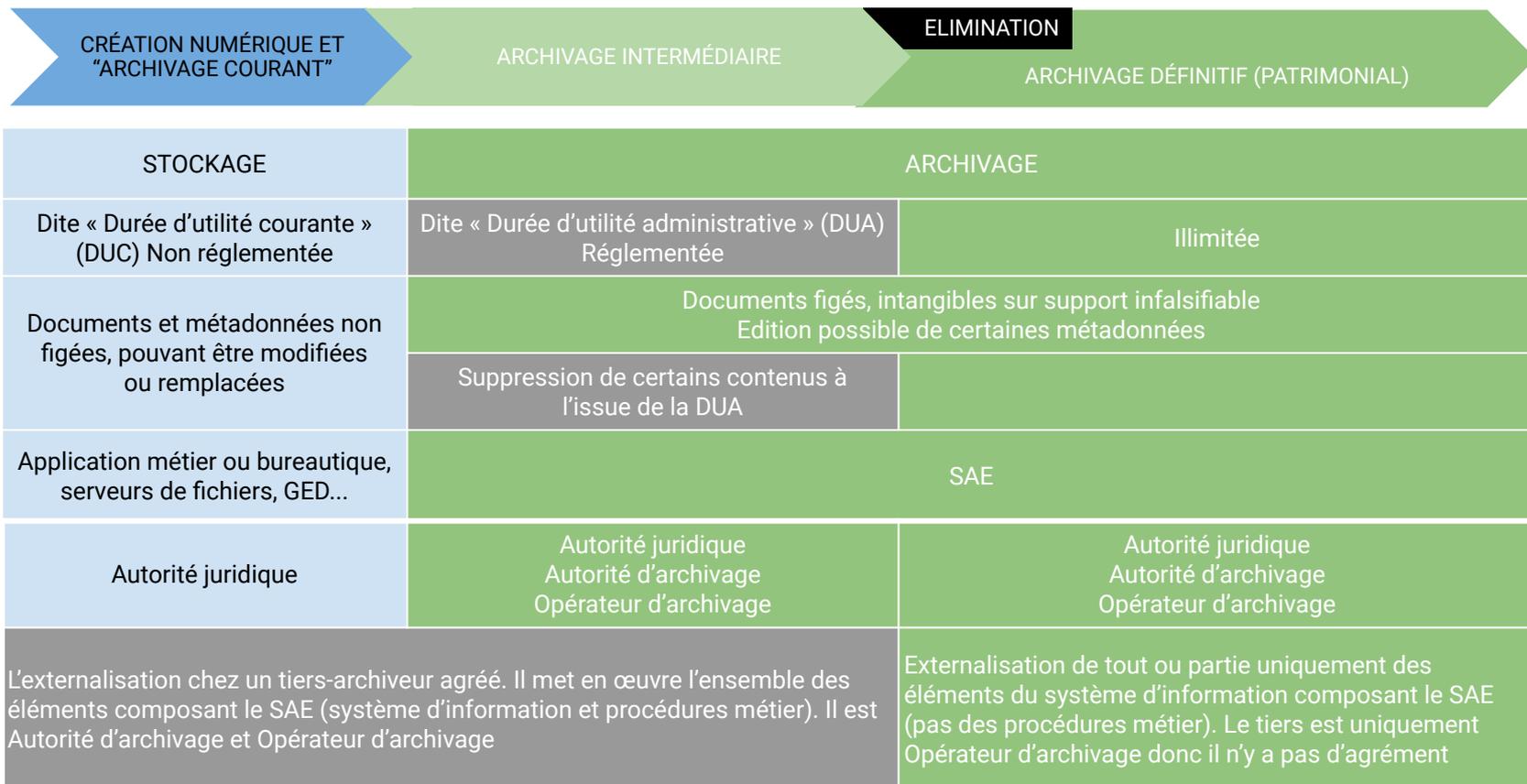
Apprentissage d'un vocabulaire partagé → **Vision des métiers**



	STOCKAGE		ARCHIVAGE
Lecture et édition des contenus	Documents et métadonnées non figés, pouvant être modifiés ou remplacés	Documents de référence : figés. Edition possible de certaines métadonnées	Documents figés, intangibles sur support infalsifiable Edition possible de certaines métadonnées
Durée de conservation	Durée d'usage par le service producteur (DUP) Non réglementée	Durée d'usage par les services (DUS) Non réglementée	Réglémentée
Outil	Application métier et/ou bureautique, GRU, GED métier...	GED Transversale	SAE
Acteurs	- Autorité juridique - Métiers - DSI agissant ou non en qualité d'Opérateur d'archivage		- Autorité juridique - Autorité d'archivage - Opérateur d'archivage

Origine du projet

Apprentissage d'un vocabulaire partagé → **Vision des archivistes**



PHILOSOPHIE GÉNÉRALE DU MODULE



Philosophie générale du module

Généricité et usage des potentiels d'Alfresco

EN V1 : fonctionnement avec  **Pastell** et  **as@lae** pour répondre rapidement aux besoins de nos clients dotés des outils Libriciel.

EN V2 : fonctionnement avec tous les SAE dialoguant en SEDA.

ARCHIVAGE MANUEL OU AUTOMATISÉ

TOUT TYPE DE CORPUS CONCERNÉ

Un corpus est un ensemble de fichiers et/ou de dossiers. Pour chacun d'eux, on a :

- 1 fichier de configuration renseignant des contrôles (exemples ci-dessous),
- 1 profil d'archivage,
- 1 ensemble de métadonnées.

CONTRÔLE(S) AVANT TRANSFERT

- Obligatoirement une arborescence précise au sein de laquelle aller rechercher les contenus,
- Obligatoirement une métadonnée contrôlée qui indique que le contenu est "archivable" : *Sort final* = Conservation
- Obligatoirement une périodicité de versement (en cas de versement automatisé): trimestre ou semestre
- Obligatoirement une autre métadonnée contrôlée de type date ou dateTime qui indique la date à partir de laquelle on peut procéder au versement dans le SAE. Le contenu sera alors intégré à la prochaine action programmée.

Philosophie générale du module

Généricité et usage des potentiels d'Alfresco

Facilité d'intégration d'Alfresco dans le SI pour y centraliser les corpus issus des applications métier.

Transaction de transfert vers tout type de SAE dialoguant en SEDA.

Alfresco sert d'entrepôt pour des interfaces de consultation après archivage. Limitation des demandes de communication auprès des archives.

Philosophie générale du module

Prise en compte de la vision et du rôle de chaque acteur

AUTORITÉ JURIDIQUE

Fonctionnalités pour identifier les contenus à archiver.



AUTORITÉ D'ARCHIVAGE

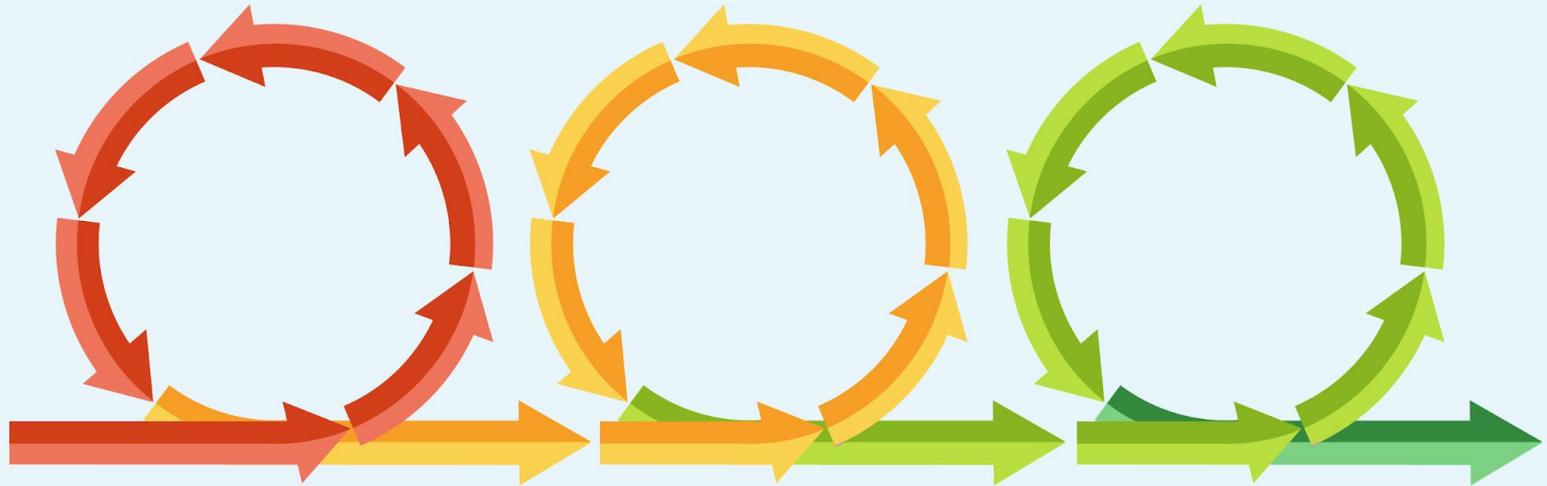
Un portail intégré dédié à la gestion des archives.



OPÉRATEUR D'ARCHIVAGE

Un fichier de configuration

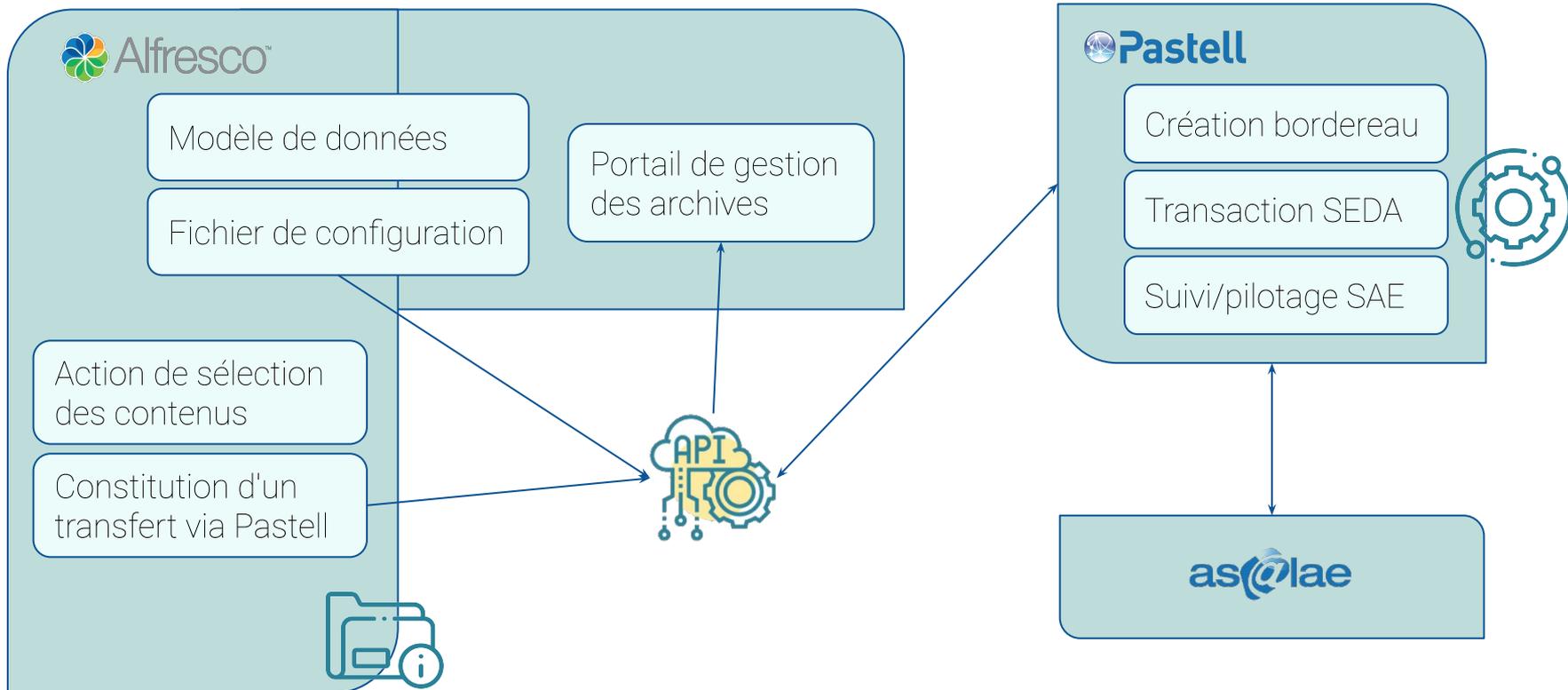
ROADMAP DES FONCTIONNALITÉS



Roadmap des fonctionnalités

Option de transfert directement depuis la GED - Objectif : fin S2 2020

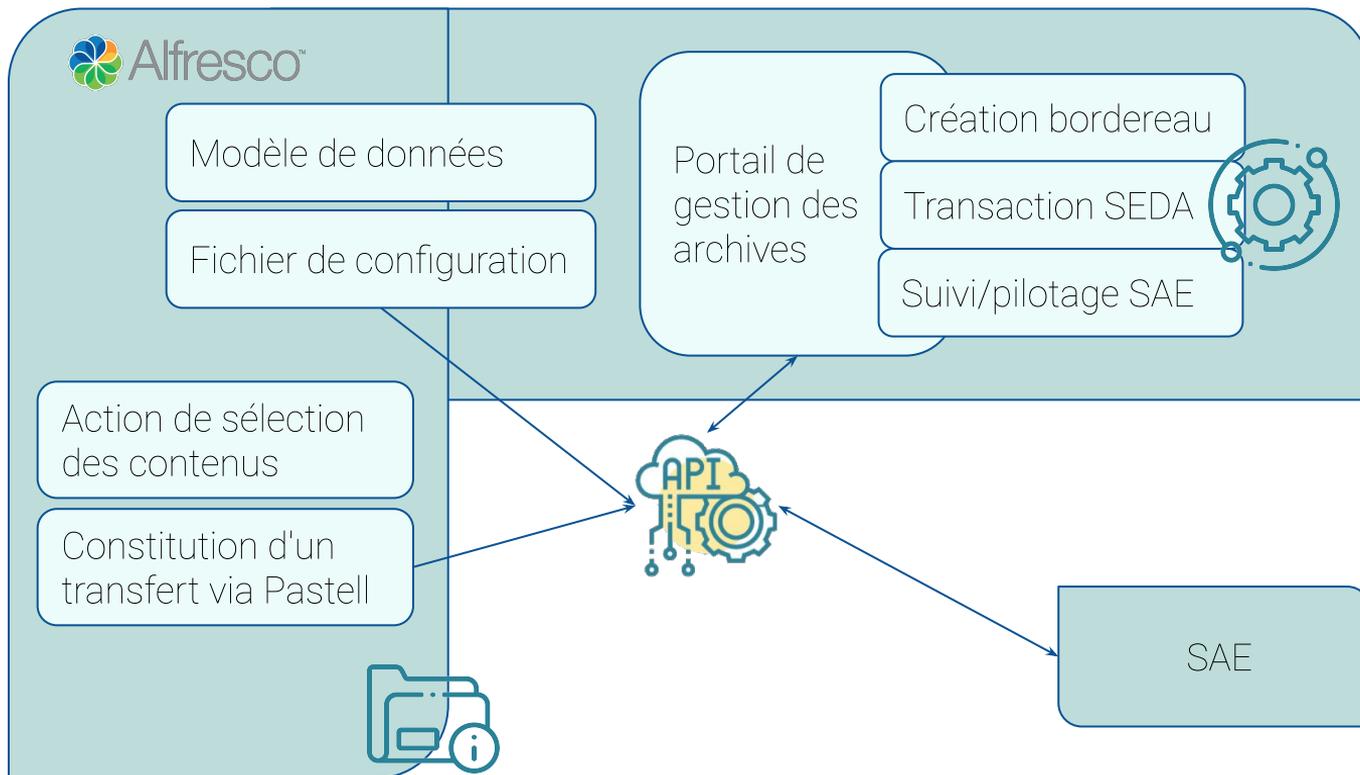
Version 1



Roadmap des fonctionnalités

Option de transfert 2 - Objectif : fin S1 2021

Version 2



ET DEMAIN ?

